

**ACTA DE LA REUNIÓN LA COMISIÓN MIXTA AL OBJETO DE ESTABLECER LOS CRITERIOS DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA SELECCIÓN DE LOS ALUMNOS TRABAJADORES DEL TALLER DE EMPLEO “MARKETING 2.0. PARQUE CULTURAL DE CALATRAVA” ENTIDAD PROMOTORA ASOCIACION PARA EL DESARROLLO DEL CAMPO DE CALATRAVA, SEGÚN ESTABLECE LA ORDEN DE 15 DE NOVIEMBRE DE 2012, MODIFICADA POR LAS ORDENES DE 12/11/2013 Y 03/10/2014, DE LA CONSEJERÍA DE EMPLEO Y ECONOMÍA, POR LAS QUE SE REGULAN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN EN ALTERNANCIA CON EL EMPLEO, Y SE ESTABLECEN LAS BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE AYUDAS PÚBLICAS A DICHOS PROGRAMAS.**

---

En Ciudad Real, a 13 de marzo de 2015 siendo las 13 horas se reúnen bajo la presidencia de D. Miguel Ángel Valverde Menchero, (Presidente de la Asociación para el Desarrollo del Campo de Calatrava) por designación del Coordinador Provincial de los Servicios Periféricos de la Consejería de Empleo y Economía de la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha, D. César Cólliga Martínez, en calidad de Secretario (Gerente de la DDOO Aceite del Campo de Calatrava y miembro de la Junta Directiva de la Asociación para el Desarrollo del Campo de Calatrava), Dña. Loren de la Calle Hernán (Vicepresidenta de la Asociación para el Desarrollo del Campo de Calatrava), D. Pedro L. Hidalgo-Barquero Suarez de Venegas (Jefe de Sección del Servicio de Formación de los Servicios Periféricos), y Dña. María del Prado Cabañas Pintado (Técnico de Formación Y Empleo), al objeto de elaborar las bases por las cuales ha de regirse el proceso de selección del personal directivo, docente y de apoyo del citado Taller de Empleo.

### **1.- OBJETO DE LAS BASES DE LA CONVOCATORIA.**

El objeto de las presente convocatoria es dar el trámite oportuno a la Resolución de 22 de diciembre de 2014, de la Dirección General de Formación de la Consejería de Empleo y Economía, por la que se resuelve la concesión de subvenciones a favor de la Asociación para el desarrollo del Campo de Calatrava, la cual, como entidad promotora debe desarrollar el Taller de Empleo. “MARKETING 2.0. PARQUE CULTURAL DE CALATRAVA”

### **2.- CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LAS PLAZAS.**

Las plazas a cubrir se corresponden con las de los alumnos-trabajadores que han de participar en el taller de empleo destinado a la formación en alternancia con el trabajo y la práctica profesional a través de la formalización de un contrato para la formación y el aprendizaje. Las retribuciones serán de 648,60€ brutos / mes, conforme al Real Decreto 1106/2014, de 26 de diciembre, por el que se fija el salario mínimo interprofesional para 2015.

### **3.- PLAZAS OFERTADAS**

Especialidad: **Diseño y mantenimiento de páginas Web y Community Manager**

Plazas: **8**

De conformidad con el artículo 30.2 de la Orden 15/11/2012, de la Consejería de Empleo y Economía, la Consejería se reserva la facultad de destinar hasta un 20% del total de las plazas del alumnado para aquellos candidatos que procedan de procesos de orientación o cualificación profesional, que pertenezcan a colectivos específicos o por cualquier otra circunstancia que justifique su incorporación al proyecto.

La Comisión Mixta baremará y evaluará los C.V. de los candidatos con arreglo a los méritos establecidos en el Anexo I

#### **4.- REQUISITOS PARA CONCURRIR**

Para ser admitido/a en el proceso de selección, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

- 1) Poseer la nacionalidad española. Para ciudadanos extranjeros, acreditar documentalmente que tienen residencia legal en España (art. 57.4 EBEP) y permiso de trabajo.
- 2) Tener cumplidos 25 años de edad.
- 3) Estar inscrito en el Servicio Público de Empleo correspondiente, como demandante de empleo no ocupado.
- 4) Cumplir los requisitos establecidos en la normativa de aplicación para formalizar un contrato de formación.
- 5) No padecer enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo.
- 6) En caso de ser extranjero no perteneciente a ninguno de los Estados firmantes del Tratado de la Unión Europea, se deberá tener permiso de trabajo para la ocupación correspondiente con una duración mínima superior a la del proyecto a realizar.
- 7) Tener el título de Bachiller o equivalente a efectos laborales

Los expresados requisitos de participación deberán poseerse el día final del plazo de presentación de solicitudes, a la fecha de la valoración y mantenerse en la fecha de inicio del proyecto al que en su caso se incorpore cada aspirante.

#### **5.- PUBLICIDAD.**

La convocatoria del proceso selectivo así como un anuncio de sus bases, se hará pública en el Tablón de Anuncios y página web de la Asociación para el Desarrollo del Campo de Calatrava [www.campodecalatrava.com](http://www.campodecalatrava.com). en los Servicios Periféricos de la Consejería de Empleo y Economía en Ciudad Real, Ronda de Calatrava, 5, y en la Red Provincial de Oficinas de Empleo y Emprendedores.

El resto de actos derivados del presente proceso de selección serán publicados en el Tablón de Anuncios y página web de la Asociación para el Desarrollo del Campo de Calatrava [www.campodecalatrava.com](http://www.campodecalatrava.com). y en los Servicios Periféricos de la Consejería de Empleo y Economía en Ciudad Real, Ronda de Calatrava, 5.

## 6.- CALENDARIO

Al objeto que los integrantes de la Comisión Mixta puedan programar su trabajo en relación a este proceso selectivo, se establecen las siguientes fechas:

- Convocatoria Pública: 20 de marzo de 2015
- Oferta Genérica: (una para cada puesto): 18 de marzo de 2015
- Fecha tope de recepción de solicitudes: del 21 al 30 de, marzo de 2015 hasta las catorce horas.

## 7.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Quienes deseen participar en estas pruebas selectivas deberán aportar la solicitud en impreso normalizado cuyo modelo figura en el ANEXOII de las presentes bases. Este modelo único válido para solicitar la participación en el proceso selectivo, se facilitará por la entidad promotora Asociación para el desarrollo del Campo de Calatrava pudiendo descargarse de la web [www.campoecalatrava.com](http://www.campoecalatrava.com), y deberá ser entregado en el Registro General de este Organismo (Ejido de Calatrava s/n 13270 Almagro) o en los Servicios Periféricos de la Consejería de Empleo y Economía en Ciudad Real, Ronda de Calatrava, 5 o en la Red Provincial de Oficinas de Empleo, en horario de oficina, debidamente cumplimentado, y durante el plazo de **10 días naturales** a contar desde el día siguiente a su publicación.

## 8.- DOCUMENTACIÓN

Quienes deseen tomar parte en este proceso selectivo deberán presentar los siguientes documentos:

- Solicitud Anexo II.
- Anexo I Autobarefacción. La no presentación de este impreso supondrá la exclusión del proceso de selección por el que opta.
- Currículum Vitae
- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o equivalente a los efectos de esta convocatoria.
- Para los extranjeros no pertenecientes a ninguno de los estados firmantes del tratado de la Unión Europea: documentación acreditativa de residencia en España y copia del permiso de Trabajo para la ocupación correspondiente con una duración mínima superior a la del proyecto de Taller de Empleo.
- Titulación académica exigida en la convocatoria. En caso de extranjeros, la correspondiente documentación oficial de convalidación de los estudios en España
- Los aspirantes que tengan reconocida la condición legal de **persona con minusvalía** en grado igual o superior al 33%, deberán presentar un Certificado

expedido por el órgano competente, o por el organismo de la Comunidad Autónoma correspondiente, reconociéndole tal discapacidad, así como certificado de compatibilidad con el puesto de trabajo a desarrollar emitido por la entidad competente.

- En el caso de pertenecer al colectivo de mujeres víctimas de violencia de género, deberán presentar fotocopia compulsada de la sentencia condenatoria o resolución judicial vigente de medidas cautelares o Informe del Ministerio Fiscal, de conformidad con lo establecido en el artículo 3 del RD 1917/2008, de 21 de noviembre, por la que se aprueba el programa de inserción sociolaboral para mujeres víctimas violencia de género.
- **Certificado de Vida laboral actualizado.**
- Certificado o volante de convivencia o empadronamiento con fecha de antigüedad en la inscripción en el padrón municipal del solicitante y en el que figure el número de miembros de la unidad familiar.
- Libro de Familia.
- Anexo IV, Declaración Jurada. En el caso de que no se presentase el mismo, no se tendrá por acreditado el criterio baremable de no percibir prestación o subsidio por desempleo. Obteniéndose 0 puntos en dicho apartado.
- Anexo III, Memoria proyecto de emprendimiento relacionado con la especialidad a desarrollar por el Taller de Empleo (**limitado a un máximo de dos folios a dos caras y doble espacio**).
- Fotocopia del permiso de conducción B y disponibilidad para viajar y conducir
- Otros que sean considerados de interés por el aspirante, para su valoración.

**Aquellas solicitudes que no acompañen la totalidad de la documentación exigida en la convocatoria no serán valoradas por la Comisión de Selección, procediendo a su exclusión.**

**No se valorarán aquellos requisitos o méritos que no estén debidamente acreditados.**

Toda solicitud que se encuentre incompleta o no contenga el proyecto de emprendimiento no será tenida en cuenta por el tribunal.

La documentación se acreditará mediante fotocopias y en el caso de ser seleccionado, se deberá presentar la documentación original que acredite los méritos alegados, junto con las fotocopias debidamente compulsadas, antes de la formalización del contrato de trabajo.

Cualquier alteración o no aportación de dicha documentación original y debidamente compulsada dará lugar a la exclusión de la contratación, sin perjuicio del inicio de las acciones administrativas o judiciales que procedan.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, no podrán ser aportados documentos que avalen nuevos méritos no declarados inicialmente, no teniéndose en

cuenta, en ningún caso, aquellos méritos que, a juicio de la Comisión Mixta, no hayan sido suficientemente acreditados antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

## **9.-ADMISIÓN DE CANDIDATOS**

Terminado el plazo de presentación de solicitudes, la Comisión Mixta expondrá en la WEB [www.campodecalatrava.com](http://www.campodecalatrava.com), en el tablón de anuncios de la Asociación para el desarrollo del Campo de Calatrava y en el de los Servicios Periféricos de la Consejería de Empleo y Economía en Ciudad Real, Ronda de Calatrava nº 5, la lista provisional de candidatos admitidos y excluidos

De acuerdo con lo establecido en el punto 4, 7 y 8 de esta convocatoria, quedarán excluidos quienes no aporten la documentación necesaria (solicitud, menores de 25 años, anexos, titulación exigida, permiso de residencia legal y trabajo extrajeros, documentación acreditativa del reconocimiento de discapacidad y proyecto de emprendimiento).

Se establece un plazo de **3 días hábiles** para subsanar, en su caso, los motivos de exclusión; en caso de no formularse reclamación, la lista provisional se elevará a definitiva. Las reclamaciones deberán presentarse en el Registro General de la Asociación para el Desarrollo del Campo de Calatrava (Ejido de Calatrava s/n 13270 Almagro) y en el de los Servicios Periféricos de la Consejería de Empleo y Economía en Ciudad Real Rda. de Calatrava, 5.

## **10.- VALORACIÓN DE SOLICITUDES**

La Comisión Mixta baremará y evaluará las solicitudes presentadas por los candidatos interesados en la convocatoria pública y en la oferta genérica presentada por la Entidad Promotora de acuerdo con los criterios fijados en la confección de la convocatoria, más aquellos aspectos que a juicio de la Comisión Mixta se estimen idóneos y meritorios para el desempeño del puesto.

La Comisión Mixta recabará toda la documentación acreditativa que estimen oportuna para la constatación de los méritos o aptitudes necesarias. En su caso, se requerirán los oportunos certificados o informes de las Administraciones Públicas competentes para comprobar la pertenencia a estos colectivos prioritarios.

Tendrán prioridad en el proceso de selección aquellos solicitantes que no hayan participado en programas similares, de formación y empleo, en los 10 últimos años anteriores a la presente convocatoria y por un periodo de 6 meses o por un periodo inferior si la baja en el programa de formación y empleo se hubiera producido por renuncia voluntaria del solicitante, salvo que no existieran alumnos suficientes para cubrir las plazas existentes para el desarrollo del Taller de Empleo.

Una vez baremados los alumnos, se comprobará su participación en proyectos de programas mixtos anteriores, pasando a formar parte de los aspirantes no prioritario en caso afirmativo, o excluido si la especialidad desarrollada con anterioridad es la misma a la de la presente convocatoria.

A igual puntuación, primará el de menor edad y en segundo lugar el de mayor antigüedad en la fecha de inscripción en la Oficina de Empleo.



En el caso que los candidatos no se ajustasen al perfil solicitado en todos o en alguno de los puestos convocados, se procederá a una nueva convocatoria.

## 11.- RELACIÓN DE CANDIDATOS

Una vez baremados todos los criterios de selección de los candidatos, la comisión Mixta formulará la relación de aspirantes con las puntuaciones totales según el orden establecido, y levantará Acta por duplicado.

Aquellas personas seleccionadas con la condición de discapacidad, deberán presentar el certificado de compatibilidad con el puesto a desarrollar emitido por entidad competente en la materia para la formalización del contrato laboral.

No obstante, los aspirantes que, habiendo superado las fases de la convocatoria y no hayan sido seleccionados, quedarán en reserva, según orden de calificación definitiva, en provisión de posibles contingencias, vacantes, bajas, etc.

En el caso de no presentarse un candidato seleccionado sin causa justificada, no aporte en tiempo y forma original y fotocopia compulsada de los méritos aportados o bien en los casos de renuncia o desistimiento, el ente promotor podrá contratar al siguiente seleccionado por orden de puntuación.

## 12.- INCIDENCIAS Y RECLAMACIONES

Una vez publicadas las actas provisionales de baremación en el tablón de anuncios de la Entidad Promotora, se dispondrá de un plazo de **3 días hábiles** para presentar reclamaciones, a contar desde el día siguiente al de su publicación. En el caso de no producirse reclamaciones la Baremación se elevará a definitiva.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38, apartado 4, de la Orden la Orden de 15 de noviembre del 2.012, de la Consejería de Empleo y Economía por la que se regulan los programas de formación en alternancia con el empleo, las incidencias y reclamaciones que se pudieran suscitar derivadas de los procesos de elección serán resueltas por la Comisión Mixta, sin que quepa ulterior recurso en vía administrativa.

Las reclamaciones o incidencias que pudieran presentarse no interrumpirán el proceso selectivo.

El Presidente	El Secretario
Miguel Ángel Valverde Menchero	César Cólliga Martínez



**ANEXO I**  
**Baremo para la selección de alumnos-trabajadores de T. E.**

<b>REQUISITOS DE ACCESO</b>		
○ <b>POSEER EL TÍTULO DE BACHILLER O EQUIVALENTE</b>		
<b>BAREMO</b>		<b>AUTOBAREMO</b>
<b>Concepto</b>	<b>Puntuación</b>	
Discapacitados con más del 33% que no impidan el desarrollo de la actividad	<b>1,0 punto</b>	
Mujeres	<b>1,0 punto</b>	
Edad	25 - 30 años	<b>1,0 punto</b>
	+ de 45 años	<b>1,0 punto</b>
Parados de larga duración (más de 1 año)	<b>1,0 punto</b>	
Prestaciones	No recibir prestación o Subsidio por desempleo	<b>2 puntos</b>
Responsabilidades familiares de la unidad familiar.	Por cada hijo menor de 16 años o mayores de 16 desempleados .....0,25 puntos.	<b>Máximo 1,5 puntos</b>
Por encontrarse empadronado en algún municipio de menos de 15.000 hab. (Principio de ruralidad)		<b>3,0 puntos</b>
<b>TITULACIÓN SUPERIOR A LA EXIGIDA PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA</b>	Formación Profesional de Grado Superior. (distinta al contenido del Taller)	<b>0,5 punto</b>
	Titulación universitaria	<b>1,0 punto</b>
Acreditar conocimiento de idioma extranjero (B1 MCERL)		<b>1,0 punto</b>
OTROS MERITOS	Carné de Conducir	<b>1,0 punto</b>
<b>TOTAL AUTOBAREMO</b>		
<b>PROYECTO DE EMPRENDIMIENTO ( a valorar por la Entidad Promotora)</b>		
<b>Máximo 3 puntos</b>		

..... a, de ..... de 2015

Fdo.- .....N.I.F/NIE.....

**ANEXO II**  
**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SELECTIVO PARA LA**  
**CONTRATACIÓN DE ALUMNOS/AS-TRABAJADORES/AS PARA EL TALLER DE**  
**EMPLEO “MARKETING 2.0. PARQUE CULTURAL DE CALATRAVA”, PROMOVIDO POR**  
**ASOCIACION PARA EL DESARROLLO DEL CAMPO DE CALATRAVA**

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE			
APELLIDOS:		NOMBRE:	
Edad:	Fecha de nacimiento:	D.N.I.:	
Domicilio:			
Localidad:			Código Postal:
Teléfono:		Email:	

DATOS ACADÉMICOS		
<b>NIVEL ACADÉMICO</b>		
<input type="checkbox"/> Sin estudios	<input type="checkbox"/> FP II	<input type="checkbox"/> Doctor
<input type="checkbox"/> Estudios Primarios	<input type="checkbox"/> Ciclo Grado Medio	<input type="checkbox"/> Grado
<input type="checkbox"/> Certificado de escolaridad	<input type="checkbox"/> Ciclo Grado Superior	<input type="checkbox"/> Certificado de Profesionalidad Nivel 1
<input type="checkbox"/> Graduado escolar	<input type="checkbox"/> BUP / COU/ Bachiller	<input type="checkbox"/> Certificado de Profesionalidad Nivel 2
<input type="checkbox"/> E.S.O.	<input type="checkbox"/> Diplomatura	<input type="checkbox"/> Certificado de Profesionalidad Nivel 3
<input type="checkbox"/> FP I	<input type="checkbox"/> Licenciatura	<input type="checkbox"/> Otros
Especialidad:		

FORMACIÓN PROFESIONAL (Cursos realizados con anterioridad)			
Denominación del curso	Año	Duración (horas)	Centro de impartición
¿Está seleccionado en otro Taller de Empleo?		<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No

<b>PROYECTOS DE ESCUELAS TALLER, CASAS DE OFICIOS, TALLERES DE EMPLEO O TALLERES DE ESPECIALIZACIÓN PROFESIONAL EN LOS QUE HA PARTICIPADO</b>
PROYECTO:
ENTIDAD:
ESPECIALIDAD:
FECHA:



EXPERIENCIA PROFESIONAL				
PUESTO	FUNCIONES	EMPRESA	DURACIÓN	SECTOR

**SOLICITO:** Participar como alumno/a trabajador/a del proyecto de referencia, a cuyos efectos:

1. DECLARO RESPONSABLEMENTE:

- Que no desempeño ningún puesto o actividad en el sector público o privado incompatibles con la actividad o que requieran reconocimiento de dicha compatibilidad.
- Que no he sido separado del servicio, mediante expediente disciplinario, de cualquier Administración Pública.
- Que no ha recaído sobre mí Resolución de expediente sancionador expedida por la Inspección de Trabajo y S. Social, a los efectos de consideración de sanción accesoria de exclusión del derecho a percibir cualquier prestación económica y en su caso, ayuda por fomento de empleo durante el año 2014 e igualmente exclusión del derecho a participar en acciones formativas en materia de formación profesional ocupacional y continua durante el año 2015.
- Que no ha recaído sobre mí, sanción accesoria de exclusión para participar en acciones formativas en materia de formación profesional para el empleo.
- Que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo.
- Que cumpla todos los requisitos establecidos para la formalización de un contrato de formación y aprendizaje.
- Que reúno el resto de requisitos generales de la convocatoria para la selección de alumnos/as trabajadores/as.
- Que los datos aportados en la solicitud son ciertos.

2. EXPRESO COMPROMISO FIRME de prestar el trabajo efectivo y a participar de manera efectiva en la actividad formativa a desarrollar en el Taller de Empleo, de conformidad con el artículo 6 de la Orden de 15/12/2012, de la consejería de Empleo y Economía.

3. AUTORIZO a la Consejería de Empleo y Economía a:

- Comprobar mis datos personales mediante el sistema de Verificación de Datos de Identidad. Según el Decreto 184/2008, de 12 de septiembre.
- Recabar de la Tesorería General de la Seguridad Social informe de vida laboral.
- Recabar de las distintas Administraciones Públicas cuantos otros datos sean necesarios para

acreditar el cumplimiento de los requisitos y condiciones derivados de la presente solicitud.

- Verificar mi situación laboral y correcto cumplimiento y seguimiento de su inserción laboral, una vez finalizados los proyectos.

Dichos datos podrán ser recabados y utilizados de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, y en las normas que la desarrollen y sean de aplicación, informándole asimismo de la posibilidad de ejercitar su derecho de acceso, rectificación y cancelación mediante escrito dirigido a la Consejería de empleo y Economía.

#### DOCUMENTACIÓN:

Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o equivalente a los efectos de esta Convocatoria.
- Curriculum vitae
- Fotocopia de la titulación académica.
- Documentación acreditativa de discapacidad
- Certificado de Vida laboral actualizado.
- Certificado de convivencia o empadronamiento actualizado.
- Libro familia
- Anexo I autobaremación
- Proyecto de emprendimiento (Anexo III)
- Anexo IV. Declaración Jurada/Responsable
- Anexo V. Verificación demanda y prestaciones unidad familiar.
- Otros:

En ....., a ..... de ..... de 2015.

Fdo.:.....

**CONSEJERÍA DE EMPLEO Y ECONOMÍA DE CASTILLA LA-MANCHA EN CIUDAD REAL,  
PRESIDENTE DE LA ASOCIACION PARA EL DESARROLLO DEL CAMPO DE CALATRAVA.**

**ANEXO III**

**MEMORIA EXPLICATIVA PROYECTO DE EMPRENDIMIENTO**

**DATOS IDENTIFICATIVOS DEL PROYECTO QUE EMPRENDERÍA TRAS EL DESARROLLO DEL TALLER DE EMPLEO:**

Actividad principal: \_\_\_\_\_

¿Por qué estoy interesado en emprender este proyecto? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DATOS DEL PROMOTOR**

Experiencia profesional que me ayudará a la puesta en marcha de este proyecto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

Descripción de la actividad a desarrollar:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**FORMA JURÍDICA**

\_\_\_ Autónomo



**ANEXO IV**  
**DECLARACIÓN RESPONSABLE**  
**DE PERCEPCIÓN DE PRESTACIÓN, SUBSIDIO O CUALQUIER TIPO DE**  
**INGRESO**

D./Dña. \_\_\_\_\_  
Con D.N.I número \_\_\_\_\_, vecino/a de \_\_\_\_\_  
Calle \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**  
**(Márquese lo que proceda)**

- Que no percibo** ningún tipo de prestación o subsidio por desempleo.
- Que percibo prestación o subsidio por desempleo.
- Que el número de hijos que conviven en la unidad familiar mayores de 16 años desempleados como desempleados son: \_\_\_\_\_
- Otros que considere de interés por el solicitante:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Que tengo conocimiento, que lo declarado anteriormente podrá ser comprobado por los Servicios Periféricos de la Consejería de Empleo y Economía, a fin de poder verificar la exactitud de los mismos.

Lo que firmo en \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.015

(Firma )

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la declaración responsable, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

## ANEXO V

### Verificación de demanda y prestaciones unidad familiar

Las personas abajo firmante, autorizan a la Consejería de Empleo y Economía, a solicitar información sobre su inscripción de la demanda de empleo y situación de protección por desempleo, en relación con la solicitud de participación como alumno/a trabajador/a de D.....en el Taller de Empleo .....promovido por la .....

#### Componentes de la unidad familiar mayores de 16 años:

Nº 1: Don/Doña..... con NIF/NIE nº .....   <div style="text-align: center;">Fecha y Firma</div>	Nº 2: Don/Doña..... con NIF/NIE nº .....   <div style="text-align: center;">Fecha y Firma</div>
Nº 3: Don/Doña..... con NIF/NIE nº .....   <div style="text-align: center;">Fecha y Firma</div>	Nº 4: Don/Doña..... con NIF/NIE nº .....   <div style="text-align: center;">Fecha y Firma</div>
Nº 5: Don/Doña..... con NIF/NIE nº .....   <div style="text-align: center;">Fecha y Firma</div>	Nº 6: Don/Doña..... con NIF/NIE nº .....   <div style="text-align: center;">Fecha y Firma</div>
Nº 7: Don/Doña..... con NIF/NIE nº .....   <div style="text-align: center;">Fecha y Firma</div>	Nº8: Don/Doña..... con NIF/NIE nº .....   <div style="text-align: center;">Fecha y Firma</div>

Dichos datos podrán ser recabados y utilizados de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, y en las normas que la desarrollen y sean de aplicación, informándole asimismo de la posibilidad de ejercitar su derecho de acceso, rectificación y cancelación mediante escrito dirigido a la Consejería de empleo y Economía.